

 Fagskolen i Agder	Fusk/plagiat ved gjennomføring av arbeidskrav/studiekrav/eksamen (K241) ►			Standard	
	Dok.id.: D00022	Utarbeidet av: Ledelse og tillitsvalgte	Godkjent av: Izet Shatri	Gjelder fra: 10.11.2023	Versjon: 15.00

1 Innledning

Dokumentet skal sikre tydelighet ved behandling av saker der det foreligger mistanke om fusk/plagiat ved studenters gjennomføring av arbeidskrav/studiekrav/eksamen.

2 Målgruppe for dokumentet

Primær målgruppe for dokument: Studenter, lærere, skolens ledelse

3 Beskrivelse

Fusk/plagiat kan være:

- Bruk av hjelpemidler som ikke er tillatt
- Å utgi andres arbeid som eget
- Å sitere kilder uten å benytte kildehenvisning
- Ikke tillatt kommunikasjon
- Besvarelse ved hjelp av kunstig intelligens (ChatGPT eller lignende) og levere denne helt eller delvis som egen besvarelse

Mer informasjon om fusk/plagiat finner du i [§ 4-11 i Forskrift for Fagskolen i Agder](#)

4 Saksbehandling og ansvar

Ved mistanke om fusk/plagiat skal saken opplyses så godt som mulig.

4.1 Faglærers ansvar

- ved mistanke om fusk/plagiat skal studenten bli opplyst om hva mistanken går ut på, og kalles inn til samtale med faglærer
- etter samtalen vurderer faglærer om det fortsatt foreligger begrunnet mistanke om fusk/plagiat
- dersom begrunnet mistanke ikke foreligger, skal saken frafalles/avsluttes, og studenten orienteres om dette
- dersom begrunnet mistanke foreligger, skal saken forfølges videre, og studenten orienteres om videre saksgang og rettigheter
- studenten bes om en skriftlig uttalelse om mistanken/handlingen; tidsfrist 5 arbeidsdager fra studenten blir bedt om uttalelsen.
- faglærer har ansvar for å legge fram følgende dokumentasjon:
 - konkret bevis på fusk/plagiat.
 - studentens skriftlige uttalelse om mistanken/handlingen (gjelder også student som yter hjelp eller legger til rette for fusk/plagiat)
 - faglærerens egen uttalelse om mistanken/handlingen

Faglærer overleverer saken med ovennevnt dokumentasjon til studieleder for registrering og viderebehandling i P360 (personopplysninger kan ikke sendes via epost); tidsfrist 5 arbeidsdager fra studentens skriftlige uttalelse.

4.2 Studieleders ansvar

- Studieleder oppretter mappe i P360, og registrerer inn dokumentasjon fra faglærer.
- Studenten informeres via brev i P360. Dersom det er flere studenter involvert, må det opprettes en sak for hver student.
- Studieleder varsler rektor; tidsfrist 5 arbeidsdager fra overlevering av saken fra faglærer.

4.3 Rektors ansvar

Rektor vurderer grunnlag for mistanken/avviket, og kan:

- frafalle/avslutte saken, dersom grunnlaget for mistanken vurderes som ikke er tilstrekkelig, eller
- foreslå hvilken reaksjon som anbefales, og sender saken videre til Lokal klagenemnd; tidsfrist 10 arbeidsdager fra varsling fra studieleder.

Studiekravet/eksamen blir vurdert/sensurert av faglærer/sensor på vanlig måte, og vurderingen tilbakeholdes inntil saken er ferdigbehandlet.

4.4 Reaksjon på fusk

Reaksjonen vil særlig avhenge av om handlingen foregikk med forsett, grov uaktsomhet eller om det ble utvist uforsiktighet/slurv.

Konsekvens av fusk kan være

- Annullering
- Fratatt rett til å få emnevurdering / gå opp til eksamen
- Utestenging

Tidspunkt for neste mulighet til gjennomføring kan være etter tidsperioden for ordinært studieforløp, (dette gjelder spesielt eksamen).

Se [§ 9-2 i Forskrift for Fagskolen i Agder](#)

4.5 Lokal klagenemnd

Det er Lokal klagenemnd som behandler saken, og fatter vedtak om reaksjon.

4.6 Klage og klagebehandling

Alle klager på vedtak fra Lokal klagenemnd sendes til Fagskolen i Agder ved Lokal klagenemnd, hvis klagen ikke tas til følge, vil den bli oversendt til Nasjonal klagenemnd.

Se [kap. 10 i Forskrift for Fagskolen i Agder](#)

5 Arkivering

Sakspapirer arkiveres i studentens mappe i skolens arkivsystem P360

Relaterte dokumenter

[2.5.2](#)

[Kildebruk og referanser \(K244\) ►](#)

[2.7.4](#)

[Klage på enkeltvedtak - Info til student \(K280\) ►](#)

Eksterne dokumenter: [Forskrift for Fagskolen i Agder](#)
[6.6 · Fagskolen i Agder, kap. 10. Klage og klagebehandling](#)
[6.4 · Forskrift for Fagskolen i Agder, kap. 4. Vurdering og eksamen](#)

K241 10.11.2023 08:52

