

 Fagskolen i Agder	Personvern og videoundervisning (K396) ►			Standard	
Dok.id.: D00054	Utarbeidet av: EMH	Godkjent av: Izet Shatri	Gjelder fra: 18.08.2023	Versjon: 11.00	Sidenr: 1 av 2

1 Innledning

Normal situasjon ved undervisning er at det ikke gjøres opptak som kan identifisere studentene.

Dette dokumentet skal klargjøre sentrale forhold om personvern dersom det likevel skal gjøres opptak i skolens regi.

2 Målgruppe for dokument

- Alle som underviser
- Alle studenter

3 Virkeområde

Retningslinjene som beskrives i dokumentet, gjelder for fotografering, alle typer opptak og direktestrømming (streaming) som gjøres i skolens regi.

4 Opptak, formål, behandlingsgrunnlag og samtykke

- a) Dersom det gjøres opptak/overføring av lyd/bilde av undervisning der studenter kan identifiseres, må gjøres i henhold til *Personopplysningsloven*.
Jf. kapittel 1. *Personvernforordningen* ¹
- b) GDPR artikkel 5, nr. 1 bokstav b krever at når personopplysninger samles inn, skal det være for "spesifikke, uttrykkelig angitte og berettigede formål".
- c) Opptaket må ha et rettslig grunnlag (Behandlingsgrunnlag jf. GDPR).

Det kan for eksempel ett av følgende være:

- Skolens ledelse har bestemt at undervisningen skal foregå digitalt.
- Det er avtalt med en ekstern underviser.
- Undervisningen er av allmenhetens interesse.

Dersom ikke har noen av disse rettsgrunnlagene, må alle deltakerne som kan gjenkjennes, ha gitt samtykke frivillig.

- d) De som har gitt samtykk, kan trekke samtykket etter at opptaket er gjort.
Hvis samtykke trekkes, må de som kan gjenkjennes, sladdes/skjules/klippes bort etc.

¹ *Personvernforordningen* er en forordning som skal styrke/harmonisere personvernet ved behandling av personopplysninger i EU. *Personopplysningsloven* inkluderer EØS-direktiv *General Data Protection Regulation* (GDPR), jf. kap. 1. *Personvernforordningen* (PVF).

5 Varsling

Den som underviser, må informeres om følgende før opptak gjøres:

- Hva slags opptak blir gjort? (Lyd/film/fotografi).
- Videresendes opptaket direkte (Live) til andre?
- Hva er formålet med opptaket?
- Hva er behandlingsgrunnlaget? (Rettslig grunnlag)
- Hvor lenge og hvor lagres opptaket?
- Hvem andre vil få tilgang til opptaket?
- Hvordan kan andre få tilgang til opptaket?

6 Bruk av lyd/film-opptak og bilder

- a) Dersom det er gjort opptak i undervisningssammenheng, er normalsituasjonen at opptak slettes når undervisningen i tema/emne/fag er avsluttet.
- b) Opptak som er gjort i forbindelse med undervisning og som inneholder personopplysninger, kan ikke brukes til annet formål enn undervisning.
- c) Hvis en vil bruke opptaket til noe annet, kreves det nytt behandlingsgrunnlag.

7 Bruk av bilder (fotografi)

Studenter må gi aksept for bruk av bilder som tas i skolesammenheng.

Generelt gjelder det at retten til et bilde som en selv har tatt, er begrenset av Åndsverkloven § 104. *Rette til eget bilde.*

8 Samtykke til bruk av bilder og video

Skjema for å registrere samtykke:

[Samtykkeerklæring til bruk av bilder og video av studenter i studiesammenheng](#)

Lenken går også til skjema for å **endre** samtykke.

Relaterte dokumenter

[2.3.1.1](#)

[Hefte - Info til studentene \(K200\) ►](#)

Eksterne dokumenter

[195 · Personopplysningsloven](#)

[16 · Åndsverkloven](#)